

KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 9 W PUŁAWACH
w roku szkolnym 2023/2024

1. DANE OSOBOWE DZIECKA:

Imię i nazwisko		
Data i miejsce urodzenia		Klasa
Adres zamieszkania		

1. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Matka / prawny opiekun	Ojciec / prawny opiekun
Imię i nazwisko		
Tel. kontaktowy		
Nazwa zakładu pracy		
Tel. do zakładu pracy		

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana (y)wyrażam zgodę na :

a) Samodzielny powrót mojego dziecka do domu / wyjście ze świetlicy szkolnej o godz.....

b) Dziecko będzie odbierane przez niżej wymienione osoby:

1..... 2..... 3.....

4..... 5..... 6.....

c) Wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność za powrót dziecka pod opieką osoby niepełnoletniej (starszego rodzeństwa)

Oświadczam, iż przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Oświadczam, że biorę odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka w przypadku odbioru ze świetlicy przez osoby upoważnione przeze mnie.

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych w celach związanych z przyjęciem i pobytem dziecka w świetlicy szkolnej zgodnie z art. 6 ust.1lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119, s.1)

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a, że:

1) Administratorem danych osobowych uczniów jest Szkoła Podstawowa nr 9, ul. Kaniowczyków 32, 24-100 Puławy

2) Kontakt z Inspektorem Danych w Szkole Podstawowej Nr.9 w Puławach tel; 81 458 63 09, tel kom. 609 193 008, email:rodo@cuwpulawy.pl

3) Dane osobowe służą realizacji pracy wychowawczo -opiekuńczej i nie będą przekazane osobie trzeciej.

4) Dane osobowe będą przechowywane w czasie zgodnym z przepisami w/w ustawy.

5) Każdy rodzic/opiekun posiada prawo do dostępu do danych osobowych dziecka oraz swoich, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody.

6) Wyrażenie niniejszej zgody nie zwalnia Administratora z obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa co do zabezpieczenia przetwarzanych danych oraz ich legalnego przetwarzania.

Puławy, dn.....

.....
podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Świetlica czynna jest w godzinach 6⁰⁰-16⁰⁰

DNI TYGODNIA	CZAS POBYTU	
	OD GODZ.	DO GODZ.
PONIEDZIAŁEK		
WTOREK		
ŚRODA		
CZWARTEK		
PIĄTEK		

Korzystanie ze stołówki szkolnej: **TAK** **NIE**

WEWNĘTRZNY REGULAMIN ŚWIETLICY

1. Do świetlicy przyjmowane są dzieci na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców lub prawnych opiekunów (KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA), składanego corocznie w świetlicy.
1. Na zajęcia świetlicowe może uczęszczać dziecko bez objawów chorobowych SARS-CoV-19 sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. W przypadku odbierania dziecka przez osobę inną niż wskazaną w KARCIE ZGŁOSZENIA, rodzic zobowiązany jest napisać jednorazowe oświadczenia wskazując osobę upoważnioną do odbioru ucznia.
3. **W wyjątkowych sytuacjach dziecko siedmioletnie i starsze może zostać odebrane przez osoby, które ukończyły trzynaste lat na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna.**
4. Rodzice prawni opiekunowie mają obowiązek zgłoszeniu wychowawcy świetlicy faktu odebrania dziecka z dodatkowych zajęć, boiska szkolnego, placu zabaw, itp.
5. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk-przed przyjściem do świetlicy, przed posiłkiem oraz po powrocie ze świeżego powietrza, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikania dotykania oczu, nosa i ust.
6. Przynosimy do szkoły tylko niezbędne rzeczy. Uczniowie posiadają swoje przybory szkolne, którymi nie wymieniają się z innymi uczniami.
7. W świetlicy szkolnej dostępne są tylko zabawki i sprzęty, które można łatwo zdezynfekować. Według potrzeb wyznaczony pracownik szkoły dokonuje dezynfekcji stołów, krzeseł, włączników, powierzchni podłogowych, umywalki i kranu oraz sprzętu sportowego.
8. Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia ze świetlicy (np. do toalety, biblioteki, itp.) u wychowawcy.
9. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty. Prosimy aby dzieci nie przynosiły do szkoły wartościowych przedmiotów np. telefonów komórkowych, MP3, tableatów itp.
10. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzupełnienia KARTY ZGŁOSZENIA oraz niezwłocznej aktualizacji danych.
11. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny, do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy oraz zasad opuszczania świetlicy.

Zobowiązują się do: zapoznania i przestrzegania Regulaminu Świetlicy i procedur, które obowiązują w świetlicy przy Szkole Podstawowej nr 9 w Puławach dostępnych na tablicy informacyjnej świetlicy, podczas zebrania z rodzicami, w bibliotece szkoły

Puławy, dn.....

.....
podpisy rodziców /opiekunów prawnych